

## कार्यालय जिला पंचायत, राजनांदगांव

:: विज्ञापन ::

अंतिम तिथि- 08.06.2011

क्रमांक/699/पंचा./जि.पं./2011

राजनांदगांव, दिनांक 24/05/2011

जिला राजनांदगांव के ग्राम पंचायतों में रिक्त कुल 16 ग्राम पंचायत सचिव पद हेतु छत्तीसगढ़ शासन, पंचायत एवं ग्रामीण विकास विभाग मंत्रालय, रायपुर के पत्र क्रमांक 3640 (ए)/ पंचाविधि /22/ 2008 दिनांक 29.08.2008 के अनुसार ग्राम पंचायत सचिवों की निर्धारित सेवा शर्तों के अधीन निर्धारित अर्हता एवं योग्यता रखने वाले राजनांदगांव जिले के मूल निवासी उम्मीदवारों से निर्धारित प्रारूप में पंजीबद्ध डाक से आवेदन पत्र आमंत्रित किये जाते हैं:-

:: सारिणी ::

अनारक्षित					अ.जा.					अ.ज.जा.					अ.पि.व.							
मुक्त	महिला	भू0पू0	नि:श	योग	मुक्त	महिला	भू0पू0	नि:श	योग	मुक्त	महिला	भू0पू0	नि:श	योग	मुक्त	महिला	भू0पू0	नि:श	योग			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
4	3	1	1	9	1	0	0	0	1	3	1	0	0	4	1	1	0	0	2			

सामान्य अर्हता एवं शर्तें:-

- 1- आवेदक की न्यूनतम शैक्षणिक अर्हता हायर सेकेण्डरी बोर्ड परीक्षा उत्तीर्ण होना आवश्यक होगा। (स्नातक/स्नातकोत्तर/एम.बी.ए. एवं कम्प्युटर को नियमानुसार अतिरिक्त अंक दिये जायेंगे)
- 2- विज्ञापन प्रकाशन तिथि को आवेदक की न्यूनतम आयु 18 वर्ष पूर्ण एवं अधिकतम आयु 35 वर्ष होना आवश्यक है। अ.जा./अ.ज.जा./अ.पि.व./नि:शक्तजन तथा महिला उम्मीदवारों को राज्य शासन द्वारा अधिसूचित निर्देशानुसार आयु सीमा में छूट की पात्रता होगी। (समस्त छूट मिलाकर 45 वर्ष से अधिक नहीं होगी)
- 3- आरक्षित वर्ग के पदों के लिए संबंधित अनुविभागीय अधिकारी, राजस्व/सक्षम प्राधिकारी के हस्ताक्षर व पद मुद्रा से जारी स्थायी जाति प्रमाण पत्र ही मान्य होंगे।
- 4- उम्मीदवार को राजनांदगांव जिले का मूल निवासी होना आवश्यक होगा। सक्षम राजस्व अधिकारी द्वारा जारी प्रमाण पत्र मान्य होंगे।
- 5- आवेदक को जिला पंचायत राजनांदगांव द्वारा निर्धारित प्रारूप में ही आवेदन पत्र प्रस्तुत करना होगा आवेदन पत्र के साथ शैक्षणिक अर्हता एवं योग्यता संबंधी प्रमाण पत्रों की राजपत्रित अधिकारी द्वारा अभिप्रमाणित प्रति संलग्न करना आवश्यक होगा। आवेदन पत्र का प्रारूप जिला पंचायत एवं संबंधित जनपद पंचायतों के सूचना पटल पर देखा जा सकता है।
- 6- ग्राम पंचायत सचिव पद के चयन हेतु उम्मीदवारों के हायर सेकेण्डरी परीक्षा के प्राप्त अंकों का 65 प्रतिशत अंक, स्नातक व स्नातकोत्तर के लिए क्रमशः 3 एवं 2 अंक, एम.बी.ए. के लिए 10 अतिरिक्त अंक एवं पंचायत एवं ग्रामीण विकास विभाग में ग्राम पंचायत सचिव अथवा रोजगार सहायक/अन्य समतुल्य पदों पर कार्य अनुभव के लिए अधिकतम 10 अंक, पी.जी.डी. सी. ए./डी.सी.ए. के लिए 10 अतिरिक्त अंक प्रदान करते हुए मूल्यांकन किया जावेगा। शासन द्वारा मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय द्वारा जारी पी.जी.डी. सी. ए./डी.सी.ए. प्रमाण पत्र ही मान्य किये जायेंगे।

- 7- उम्मीदवारों का आवेदन करने की तिथि में रोजगार कार्यालय में जीवित पंजीयन होना आवश्यक है ।
- 8- उक्त विज्ञापित पदों की संख्या में आवश्यकतानुसार **कमी या वृद्धि** की जा सकेगी।
- 09- आवेदन पत्र पंजीकृत डाक से इस तरह प्रेषित करें कि वह जिला पंचायत कार्यालय राजनांदगांव में दिनांक 08.06.2011 शाम 5.30 बजे तक प्राप्त हो जावे। (लिफाफे पर " ग्राम पंचायत सचिव " पद हेतु आवेदन पत्र अंकित करें)
- 10- चयनित पंचायत कर्मियों को दो वर्ष की परिवीक्षावधि में नियुक्त किया जावेगा तथा राज्य शासन द्वारा आयोजित होने वाले प्रशिक्षण में सम्मिलित होना अनिवार्य होगा ।
- 11- चयनित पंचायत कर्मियों को 2700-50-3700 रुपये वेतनमान तथा शासन द्वारा ग्राम पंचायत सचिवों हेतु देय मंहगाई भत्ता एवं स्थायी यात्रा भत्ता में नियुक्त किया जावेगा ।
- 12- अन्य शर्तें व जानकारी जिला पंचायत राजनांदगांव अथवा संबंधित जनपद पंचायत कार्यालयों के सूचना पटल तथा जिला पंचायत राजनांदगांव के वेब साइट [www.zprajnandgaon.gov.in](http://www.zprajnandgaon.gov.in) पर देखा जा सकता है तथा आवेदन पत्र डाउन लोड किया जा सकता है।

(नरेन्द्र कुमार दुग्गा) 24/6/2011  
मुख्य कार्यपालन अधिकारी,  
जिला-पंचायत, राजनांदगांव

## ग्राम पंचायत सचिव पद हेतु आवेदन-पत्र

प्रति,

मुख्य कार्यपालन अधिकारी,  
जिला पंचायत, राजनांदगांव.

उम्मीदवार का  
नवीनतम  
पासपोर्ट साईज  
प्रमाणित फोटो  
चरसा करे।

संदर्भ :- विज्ञापन क्रमांक 699 दिनांक 24-05-2011

1. आवेदित पद का विवरण

(क) पद का नाम :- ग्राम पंचायत सचिव,

(ख) आवेदित पद के आरक्षण का प्रवर्ग(लिखें):.....

अनारक्षित मुक्त / अनारक्षित महिला / अ.जा. मुक्त / अ.जा.महिला / अ.ज.जा. मुक्त / अ.ज.जा. महिला / अ.पि.वर्ग मुक्त / अ.पि.वर्ग महिला / नि:शक्त / भू.पू. सैनिक (संबंधित प्रवर्ग के समक्ष सही का चिन्ह लगावें)

2. आवेदक का पूरा नाम :.....

3. लिंग (पुरुष / महिला) : पुरुष  महिला

4. पिता / पति का नाम :.....

5. अ) जन्म तिथि- अंको में : तिथि.   माह   वर्ष

ब) शब्दों में :.....

स) दिनांक 30.06.2011 को आयु : वर्ष   माह   दिन

6. जाति व प्रवर्ग लिखें ( प्रवर्ग-अ.जा./अ.ज.जा./अ.पि.वर्ग/सामान्य:.....

(आरक्षित वर्ग के उम्मीदवार सक्षम अधिकारी द्वारा जारी जाति प्रमाण-पत्र संलग्न करें)

7. क्या आवेदक राजनांदगांव जिले(छ.ग.) का मूल निवासी है? हाँ  नहीं

(सक्षम राजस्व अधिकारी द्वारा जारी : ग्राम .....तहसील.....

निवास प्रमाण पत्र सत्यापित प्रति) :जिला .....छ.ग.....

8. पत्र व्यवहार का स्थायी पता :.....

पिनकोड.....

9. रोजगार कार्यालय का जीवित पंजीयन का विवरण :-

- (क) रोजगार कार्यालय का नाम : .....
- (ख) प्रथम पंजीयन का क्र. व दिनांक : .....
- (ग) नवीनीकरण कराये जाने की तिथि : .....
- (घ) अगली नवीनीकरण कराये जाने की तिथि: .....

10. शैक्षणिक अर्हता संबंधी जानकारी :-

क्र.	उत्तीर्ण परीक्षा का नाम	उत्तीर्ण होने का वर्ष	बोर्ड/वि.वि. का नाम	विषय श्रेणी	प्रतिशत
1	2	3	4	5	6
01	हाईस्कूल सर्टिफिकेट परीक्षा				
02	हायर सेकेण्डरी परीक्षा				
03	स्नातक				
04	स्नातकोत्तर				
05	एम.बी.ए.				
06	अन्य				

टीप : उल्लेखित सभी अर्जित शैक्षणिक अर्हता संबंधी प्रमाण पत्रों की सत्यापित प्रति संलग्न की जावे।

14. यदि आगे 40% से कम अर्हता प्राप्त की जाये तो निम्न जानकारी दी जाये :-

प्रमाण पत्र का प्रकार	निश्चयता का प्रतिशत	बोर्ड/वि.वि. का नाम	प्रमाण पत्र का दिनांक
-----------------------	---------------------	---------------------	-----------------------

11. कम्प्यूटर ज्ञान संबंधी पी.जी.डी.सी.ए. / डी.सी.ए. योग्यता का विवरण :-

क्रमांक	विवरण	बोर्ड/वि.वि. का नाम	संस्था का नाम	उत्तीर्ण करने का वर्ष	विशेष
01	डी.सी.ए.				
02	पी.जी.डी.सी.ए.				

टीप : शासन से मान्यता प्राप्त बोर्ड/वि.वि./संस्था से डी.सी.ए./पी.जी.डी.सी.ए. उत्तीर्ण उम्मीदवार ही उक्त जानकारी भरे तथा प्रमाण पत्र की सत्यापित प्रति संलग्न करें।

12. अनुभव :-

यदि आप-पंचायत ग्रामीण विकास विभाग के अंतर्गत ग्राम पंचायत सचिव/ग्राम रोजगार सहायक/ अन्य समकक्ष पदों का अनुभव रखते हों तो निम्न जानकारी देवे :-

क्रमांक	पद का नाम	नियोक्ता का पदनाम व कार्यालय	कार्य का स्वरूप	कार्यावधि कब से कब तक	कुल अनुभव	शेष

टीप : अनुभव संबंधी मूल प्रमाण पत्र संबंधित जनपद पंचायत के मुख्य कार्यपालन अधिकारी से प्राप्त कर मूलतः संलग्न करें।

13. कार्यानुभव का विवरण :-

किसी शासकीय/अर्द्धशासकीय सेवा में नियोजित होने की स्थिति में निम्न जानकारी दी जावे, अन्यथा निरंक भरें।

क्रमांक	कार्यालय/संस्था	धारित पद	से	तक	कार्य की प्रकृति

टीप : यदि किसी शासकीय/अर्द्धशासकीय सेवा में नियोजित हो, तो नियोक्ता का अनापत्ति प्रमाण पत्र आवेदन पत्र के साथ संलग्न करे।

14. यदि आवेदक 40 % या उससे अधिक निःशक्तता से बाधित हो तो निम्न जानकारी दी जावे :-

क्रमांक	निःशक्तता का प्रकार	निःशक्तता का प्रतिशत	मेडिकल बोर्ड का नाम जहां से विकलांग प्रमाण पत्र जारी किया है।	प्रमाण पत्र का क्रमांक व दिनांक	विशेष

टीप : मेडिकल बोर्ड द्वारा जारी मूल प्रमाण पत्र की सत्यापित प्रति संलग्न करे।

15. अन्य कोई जानकारी यदि हो तो :-

आवेदक का हस्ताक्षर

(नाम : .....

16. सहपत्र :-

1. हाईस्कूल सर्टिफिकेट अंकसूची की सत्यापित प्रति
2. हायर सेकेण्डरी बोर्ड परीक्षा उत्तीर्ण अंकसूची की सत्यापित प्रति
3. राज. जिले के निवासी होने का प्रमाण पत्र की सत्यापित प्रति
4. आरक्षित प्रवर्ग के होने की स्थिति में सक्षम अधिकारी द्वारा जारी प्रमाण-पत्र की सत्यापित प्रति
5. रोजगार कार्यालय का जीवित पंजीयन की सत्यापित प्रति
6. स्नातक/स्नातकोत्तर परीक्षा की अंकसूची की सत्यापित प्रति
7. पी.जी.डी.सी.ए./डी.सी.ए. परीक्षा की अंकसूची की सत्यापित प्रति
8. एम.बी.ए. परीक्षा की अंकसूची की सत्यापित प्रति
9. निःशक्त होने की स्थिति में मेडिकल बोर्ड द्वारा जारी प्रमाण पत्र की सत्यापित प्रति
10. नियोजित होने की स्थिति में नियोक्ता का अनापत्ति प्रमाण पत्र की मूल प्रति
11. 5 रुपये की टिकट सहित पता लिखा हुआ लिफाफा
12. अन्य

### घोषणा-पत्र

मैं .....पिता/पति .....जाति.....  
उम्र..... निवासी.....जिला राजनांदगांव शपथ पूर्वक यह घोषणा करता/करती हूँ कि आवेदन पत्र में दी गई समस्त जानकारी व आवेदन पत्र के साथ संलग्न सभी प्रमाण पत्र मेरे जानकारी व विवेक के अनुसार सत्य एवं वैध है। यदि भविष्य मे मेरे द्वारा प्रस्तुत जानकारी व दस्तावेज असत्य, फर्जी अथवा कुटरचित पाये गये तो नियोक्ता को मेरी नियुक्ति निरस्त करने व आपराधिक प्रकरण दर्ज करने का पूर्ण अधिकार होगा।

दिनांक .....  
स्थान .....

आवेदक के हस्ताक्षर  
(पूर्ण नाम एवं पता)